

Privātā Profesionālā vidusskola „SIGMA”

Reģ. Nr. 3331802619

Smilšu iela 3, Rīga, LV- 1050

PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS

PROFESIONĀLĀS VIDĒJĀS IZGLĪTĪBAS PROGRAMMU

Viesnīcu pakalpojumi 33 811 03

Komerczinības 33 341 02

Kvalifikācija – Viesmīlības pakalpojumu speciālists

AKREDITĀCIJAI

RĪGA

2014

Saturs

1. IESTĀDES VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS	3
2. IESTĀDES DARBĪBAS PAMATMĒRĶI (IEPRIEKŠĒJO MĀCĪBU GADU PRIORITĀTES UN KONKRĒTI REZULTĀTI)	9
3. IEPRIEKŠĒJĀ VĒRTĒŠANAS PERIODA IETEIKUMU IZPILDE	11
4. IESTĀDES SNIEGUMS KVALITĀTES RĀDĪTĀJOS VISU JOMU ATBILSTOŠAJOS KRITĒRIJOS	12
4.1. Mācību saturs - izglītības iestādes īstenotās izglītības programmas	12
4.2. Mācīšana un mācīšanās.....	13
4.2.1. Mācīšanas kvalitāte	13
4.3. Izglītojamo sasniegumi.....	18
4.4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociāli pedagogiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)	25
4.4.2. Atbalsts personības veidošanā	26
4.4.4. Atbalsts mācību darba diferenciacijai	28
4.4.5. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni	29
4.5. Iestādes vide.....	30
4.5.1. Mikroklimats	30
4.5.2. Fiziskā vide	30
4.6. Skolas resursi	31
4.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi	31
4.6.2. Personālrresursi.....	32
4.7. Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	32
5. CITI SASNIEGUMI (IESTĀDEI SVARĪGAIS, SPECIFISKAIS)	34

1. Iestādes vispārīgs raksturojums

Privātā Profesionālā vidusskola „SIGMA” (turpmāk tekstā- PPV„SIGMA”) ir privātā izglītības iestāde, kuru dibināja SIA „Privātā skola „SIGMA” 2006. gada maijā. Reģistrācijas apliecības Nr. 3331892619.

Skolas sākotnējais nosaukums bija „Privātā Profesionālā vidusskola”, 2007.gada decembrī, lai labāk atpazīst mācību iestāde, tika nomainīts uz „Privātā Profesionālā vidusskola „SIGMA”. Skolas adrese: Smilšu iela 3, Rīga LV-1050.

Privātās Profesionālās vidusskolas „SIGMA” darbību nosaka NOLIKUMS, kas apstiprināts 2007.gada 23.novembrī, un aktualizēts 31.08.2012.gadā.

Izglītības programmu īstenošana notiek, pamatojoties uz Izglītības likumu, Profesionālās izglītības likumu, Noteikumiem par valsts profesionālās vidējās izglītības standartu. PPV„SIGMA” absolventi iegūst nepieciešamās zināšanas, prasmes un iemaņas atbilstoši profesiju standartiem un esošajām kvalifikācijas prasībām.

PPV „SIGMA” darbības mērķis ir:

- veikt darbu, lai veidotu katrā izglītojama «atvērtā» tipa cilvēku un harmoniskas personības īpašības;
- nodrošināt iespējas sagatavoties profesijas iegūšanai un tālākajai izglītībai;
- nodrošināt izglītojamiem mērķtiecīgu izglītības iegūšanu, neatkarīgi no viņa spējām;
- attīstīt izglītojamā brīvu un radošu personību un aktīvu dzīves pozīciju;
- izveidot pozitīvu un labvēlīgu vidi skolā.

Skolas uzdevumi ir :

- īstenot profesionālās vidējās izglītības programmas, tos mērķus un uzdevumus
- nodrošināt izglītojamiem iespēju kvalitatīvi apgūt profesionālo vidējo izglītību;
- veicināt pozitīvu mācību motivāciju izglītojamajiem un viņu atbildības izpratni par saviem mācību darba rezultātiem.
- sadarboties ar izglītojamo vecākiem (aizbildņiem) lai nodrošinātu un veicinātu pozitīvu izglītojošo darbu, kvalitatīvu informācijas apmaiņu un sadarbību izglītības programmu mērķu sasniegšanā;

Prioritātes :

- *stundu un nodarbību kvalitāte;*
- *izglītojamo sasniegumu dinamika;*
- *CPKE sagatavošanās pilnveide*
- *atbildīga un patstāvīga pilsoņa audzināšana;*

- *starpkultūru un iekšējas kultūras audzināšana;*

PPV „SIGMA” ir licencētas 8 (astoņas) 3. profesionālās kvalifikācijas līmeņa izglītības programmas, kā arī 2 tālākizglītības programmas un 5 profesionālās pilnveides programmas.

2013./2014. mācību gadā skola realizē šādas licencētas profesionālās izglītības programmas:

Nr. p.k.	Profesionālās izglītības programmas nosaukums	Profesionālās izglītības programmas			
		kods	īsteno- šanas ilgums	licences	
				Nr.	derīguma termiņš
1	Viesnīcu pakalpojumi. Kvalifikācija- viesnīcu pakalpojumu speciālists.	33 811 03	4 gadi	P-5140	Līdz 08.05.2014.
2	Viesnīcu pakalpojumi. Kvalifikācija- viesnīcu pakalpojumu speciālists.	35b 811 03	2 gadi	P-5141	Līdz 08.05.2014.
3	Viesnīcu pakalpojumi. Kvalifikācija- viesnīcu pakalpojumu speciālists.	30T 811 03	960 st.	P-5008	Līdz 08.05.2014.
4	Komerczinības. Kvalifikācija – mazumtirdzniecības komercdarbinieks.	33 341 02	4 gadi	PG 1506	Līdz 08.05.2014.
5	Komerczinības. Kvalifikācija – mazumtirdzniecības komercdarbinieks.	35b 341 02	2 gadi.	P-3406	Līdz 08.05.2014.
6	Komerczinības. Kvalifikācija – mazumtirdzniecības komercdarbinieks.	30T 341 02	960 st.	P-5076	Līdz 08.05.2014.
7	Interjera dizains. Kvalifikācija – interjera noformētājs.	33 214 03	4 gadi	P-6200	Līdz 14.04.2016.
8	Interjera dizains. Kvalifikācija – interjera noformētājs.	35b 214 03	2 gadi	P-3428	Līdz 14.04.2016.
9	Reklāmas dizains. Kvalifikācija – vizuālās reklāmas noformētājs.	33 214 04	4 gadi	P-6201	Līdz 14.04.2016.
10	Reklāmas dizains. Kvalifikācija – vizuālās reklāmas noformētājs.	35b 214 04	2 gadi	P-3429	Līdz 14.04.2016.

Lai nodrošinātu mācību procesa īstenošanu, izglītības iestāde pašreiz izmantoto 2 mācību telpas – Smilšu ielā 3 (Ēkas nomas līgums ir noslēgts ar SIA “LATIO”) un Lomonosova ielā 1, (Sadarbības līgums ar Informācijas Sistēmu un Menedžmenta Augstskola -ISMA), kur notiek praktiskās mācības (laboratorija, mācību virtuve, mācību kafejnīca, bibliotēka). Mācību telpās teorētisko un praktisko mācību apgūšanai tiek

izmantoti 10 mācību kabineti. Mācību kabineti ir izremontēti un labiekārtoti. Pedagogi var strādāt ar mūsdienīgām mācību metodēm, stundās izmantojot multimediju projektorus, datorus. Skolā ir interneta pieslēgums.

Skolas darbība un mācību programmas īstenošana ir saistīta ar mūsu pasūtītāja - izglītojamo vēlmēm mācīties, ar izglītojamo skaitu. Par 6 gadiem (no iepriekšējās akreditācijas 08.05.2008.g.) Izglītojamo skaitu dinamika ir negatīva, ko var skaidrot kā ar kopīgo valsts demogrāfisku situāciju, tāpat ar ekonomisko krīzi, kas ietekme privāto mācību iestāžu darbību.

Mācību gads	2008/09	2009/10	2010/11	2011/12	2012/13	2013/14
Skolēnu skaits	161	133	105	64	67	58

20013./2014.m.g. skolā mācās 58 izglītojamie. Sadalījums pa programmām un kursiem:

Nr. p.k.	Profesionālās izglītības programmas nosaukums	Izglītojamo skaits					
		I. kurss	II. kurss	III. kurss	IV. kurss	Plūsma	
						Latv.	Krievu
1	Viesnīcu pakalpojumi. Kvalifikācija-viesnīcu pakalpojumu speciālists. 33 811 03	9	1	0	2	0	12
2	Viesnīcu pakalpojumi. Kvalifikācija-viesnīcu pakalpojumu speciālists. 35b 811 03	1	3	0	0	1	3
3	Viesnīcu pakalpojumi. Kvalifikācija-viesnīcu pakalpojumu speciālists. 30T 811 03	19	-	-	-	19	-
4	Komerczinības. Kvalifikācija – mazumtirdzniecības komercdarbinieks. 33 341 02	0	0	0	1	0	1

5	Reklāmas dizains. Kvalifikācija- vizuālās reklāmas noformētājs. 33 214 04	1	2	2	4	1	8
6	Reklāmas dizains. Kvalifikācija- vizuālās reklāmas noformētājs. 35b 214 04	1	0	0	0	0	1
7	Interjera dizains. Kvalifikācija- interjera noformētājs. 33 214 03	1	0	5	3	2	6
8	Interjera dizains. Kvalifikācija- interjera noformētājs. 35b 214 03	0	3	0	0	0	3

2012./2013.m.g. izglītojamo skaits bija **67 cilvēks** un to sadalījums pa programmām un kursiem bija:

Nr. p.k .	Profesionālās izglītības programmas nosaukums	Izglītojamo skaits					
		I.	II.	III.	IV.	Plūsma	
		kurss	kurss	kurss	kurss	Latv.	Krievu
1	Viesnīcu pakalpojumi. Kvalifikācija- viesnīcu pakalpojumu speciālists. 33 811 03	2	0	3	1	0	6
2	Viesnīcu pakalpojumi. Kvalifikācija- viesnīcu pakalpojumu speciālists. 35b 811 03	3	2	0	0	1	4
3	Viesnīcu pakalpojumi. Kvalifikācija- viesnīcu pakalpojumu speciālists. 30T 811 03	24	-	-	-	24	-
4	Komerczinības. Kvalifikācija – mazumtirdzniecības komercdarbinieks. 33 341 02	0	0	1	0	0	0
5	Reklāmas dizains. Kvalifikācija- vizuālās reklāmas noformētājs. 33 214 04	3	3	5	2	1	12

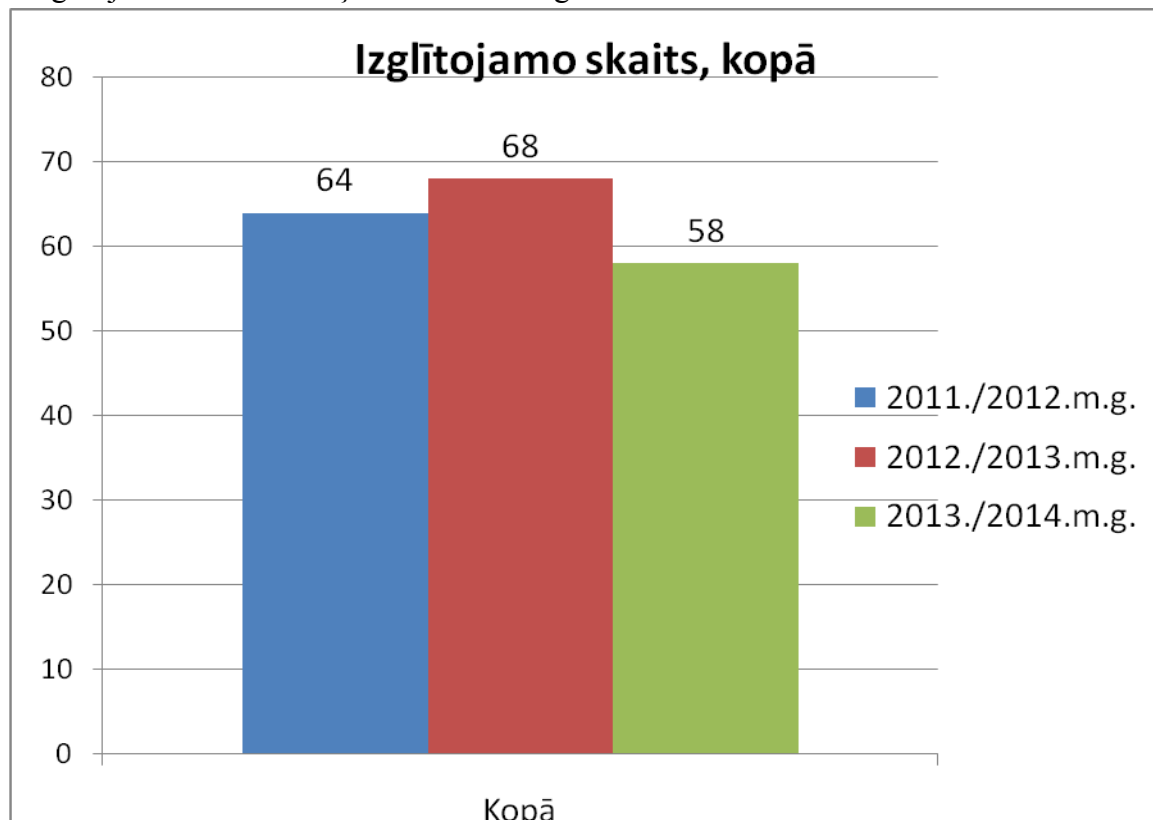
6	Reklāmas dizains. Kvalifikācija-vizuālās reklāmas noformētājs. 35b 214 04	0	1	0	0	0	1
7	Interjera dizains. Kvalifikācija-interjera noformētājs. 33 214 03	5	3	1	5	4	10
8	Interjera dizains. Kvalifikācija-interjera noformētājs. 35b 214 03	4	0	0	0	0	4

2011./2012.m.g. izglītojamo skaits bija **64 cilvēks** un to sadalījums pa programmām un kursiem bija:

Nr. p.k .	Profesionālās izglītības programmas nosaukums	Izglītojamo skaits					
		I.	II.	III.	IV.	Plūsma	
		kurss	kurss	kurss	kurss	Latv.	Krievu
1	Viesnīcu pakalpojumi. Kvalifikācija-viesnīcu pakalpojumu speciālists. 33 811 03	1	2	2	7	0	12
2	Viesnīcu pakalpojumi. Kvalifikācija-viesnīcu pakalpojumu speciālists. 35b 811 03	3	1	0	0	0	4
3	Viesnīcu pakalpojumi. Kvalifikācija-viesnīcu pakalpojumu speciālists. 30T 811 03	23	-	-	-	23	-
4	Komerczinības. Kvalifikācija – mazumtirdzniecības komercdarbinieks. 33 341 02	0	1	0	0	0	1
5	Reklāmas dizains. Kvalifikācija-vizuālās reklāmas noformētājs. 33 214 04	3	4	2	2	2	9
6	Reklāmas dizains. Kvalifikācija-vizuālās reklāmas noformētājs. 35b 214 04	1	0	0	0	0	1
7	Interjera dizains. Kvalifikācija-	4	2	2	4	3	9

interjera noformētājs.							
33 214 03							

- Izglītojamo skaita izmaiņas redzamas diagrammā:



2013./2014. mācību gadā izglītības programmu īstenošanu un izglītības procesa sekmīgu norisi akreditētajās mācību programmās nodrošina 30 pedagogi, tajā skaitā 16 vispārizglītojošo priekšmetu pedagogi un 14 profesionālo priekšmetu pedagogi:

- 28 ar augstāko izglītību (tajā skaitā 10 ar maģistra grādu);
- 2 ar vidējo speciālo un pedagoģisko izglītību.

Pedagogu skaits uz 2013.gada 1.septembrī

Nr.p.k.	Rādītājs	2013./2014.m.g.
1.	Pedagogu skaits kopā,	30
	tajā skaitā, sievietes.	26
2.	No kopējā pedagogu skaita ar augstāko izglītību,	28
	no tā ar augstāko pedagoģisko izglītību	20

Sākot ar 2010. gada martu PPV „SIGMA” 12 pedagogi piedalījās ESF projektā „Pedagogu konkurētspējas veicināšana izglītības sistēmas optimizācijas apstākļos” (Vienošanās Nr.2009/0196/1DP/1.2.2.1.5/09/IPIA/VIAA/001) un saņēma stipendiātes.

Projekta ietvaros pedagogi veidoja profesionālo sasniegumu mapes, jeb pedagoga „portfolio”, kuros tika parādīti pedagoga profesionālie sasniegumi un to kvalitāte.

No 2010.gada līdz 2013.gadam 9 pedagogi ieguvuši 2.profesionālo darbības kvalitātes pakāpi, 2 pedagogi ieguvuši 1.profesionālo darbības kvalitātes pakāpi, 1 pedagogs ieguva 3.profesionālo darbības kvalitātes pakāpi un 1 pedagogs ieguva 4. profesionālo darbības kvalitātes pakāpi.

Kolektīvs ir profesionāls, atvērts jaunām idejām un pārmaiņām.

Skolā ir izstrādāta sistēma darba aizsardzības un darba drošības pasākumu ievērošanai izglītības iestādē. Mācību laboratorijā ir pieejami darba drošības, ugunsdrošības un higiēnas prasību vizuālie informatīvie līdzekļi. Skolas telpas ir nodrošinātas ar medicīnas aptieciņu un ugunsdzēsamiem aparātiem. Ir izstrādāts civilās aizsardzības plāns, kā rīkoties ārkārtas situācijās.

Izglītojamo iepazīstināšana ar iekšējiem normatīvajiem dokumentiem notiek katra mācību gada sākumā un tiek reģistrēta. Darba aizsardzības un ugunsdrošības prasību izpildi izglītības iestādē kontrolē par darba drošību atbildīgās personas.

Izglītības iestādē tiek veikta attīstības plānošana un īstenošana: 2010.gadā PPV „SIGMA” izstrādāja „Attīstības plānu 2010.-2015.gadam”

2. Iestādes darbības pamatmērķi (iepriekšējo mācību gadu prioritātes un konkrēti rezultāti)

Mērķi un prioritātes:

- nodrošināt izglītojamiem mērķtiecīgu izglītības iegūšanu, neatkarīgi no viņa spējām;
- nodrošināt iespējas sagatavoties profesijas iegūšanai un tālākajai izglītībai;
- attīstīt izglītojamā brīvu un radošu personību un aktīvu dzīves pozīciju;

Pamatmērķa īstenošanas uzdevumi:

1. Veicināt pozitīvu mācību motivāciju izglītojamajiem un viņu atbildības izpratni par saviem mācību darba rezultātiem.
2. Turpināt paaugstināt izglītības kvalitāti, pilnveidojot informācijas un komunikāciju tehnoloģijas (turpmāk – IKT), mācību saturu, formas un metodes.
3. Jaunu izglītības programmu izstrāde.

Mērķa sasniegšanai izvirzīto uzdevumu izpildes rezultāti..

Izglītojamos katru gadu tiek veicināta pozitīva mācību motivācija. Mācību priekšmetu pedagogi pielietoja dažādas mācību metodes, veidoja interaktīvus mācību materiālus, dažādus uzskates līdzekļus, kas izglītojamajiem palīdzēja vieglāk uztvert mācību saturu un tā reālo pielietojumu ikdienas dzīvē. Tas izglītojamajiem ļāva labāk saskatīt savas personības atbilstību izvēlētajai profesijai un veicināja tās labāku apgūšanu. Tādā veidā tika veicināta arī izglītojamo atbildība par viņu mācību rezultātiem, jo no tā ir atkarīga viņu profesionālā izaugsme un tālākās karjeras iespējas.

Skola plāno uzsākt izglītojamo uzņemšanu arī jaunajā profesionālās vidējās izglītības programmā „Ēdināšanas pakalpojumi” ar kvalifikāciju - ēdināšanas pakalpojumu speciālists.

Sadarbības līgumu ietvaros ar Informācijas sistēmu menedžmenta augstskolu (ISMA) un Baltijas Starptautisko akadēmiju (BSA) notiek sistemātiska meistarklašu organizēšana un profesiju popularizēšana, kas arī veido izglītojamo pozitīvu motivāciju.

Lai uzlabotu izglītības satura un tā īstenošanas kvalitāti, ir uzsākta elektronisko mācību materiālu izstrāde 10 profesionālajos mācību priekšmetos sistēmā MOODLE: teorijas izklāsti, audio-vizuālie mācību materiāli, pārbaudes darbi. Profesionālie mācību priekšmeti, kuros uzsākta elektronisko mācību materiālu izstrāde:

1. Tūrisma ģeogrāfija,
2. ES likumdošana un projekti,
3. Darba aizsardzība,
4. Ēdienu gatavošanas tehnoloģija,
5. Uzņēmumu darba organizācija,
6. Lietvedība un lietišķā latviešu valoda
7. Grāmatvedība,
8. Uzskaitē un kalkulācija,
9. Finanšu un nodokļi
10. Lietišķā saskarsme,

Plānots, ka tālmācībā būs iespējams apgūt viesmīlības pakalpojumu speciālista, ēdienu gatavošanas speciālista un mazumtirdzniecības komercdarbinieka profesijas.

No 2011./2012. mācību gada izmēģinājuma versijā sākām darbu informācijas sistēmā „Mykoob”, lai pedagogi saprastu tās būtību. Pakāpeniski šī sistēma pilnībā aizstāja papīra mācību sekmju uzskaites žurnālus un palika tikai audzēkņu kavējuma žurnāli, lai precīzi sekot izglītojamo stundu apmeklēšanai. Pedagogi atzinīgi novērtēja sistēmas „Mykoob” priekšrocības.

Saskaņā ar audzināšanas darba plānu izglītības iestādē tika organizēti izglītojoši pasākumi, kas rosina izglītojamos apzināties savu valstisko, etnisko un personisko

identitāti un palīdz izprast savstarpējo attiecību un atbildības nozīmi, iesaistīties izglītības iestādes, pilsētas mēroga kultūras un izglītojošos pasākumos.

Pilnveidot savstarpējās attiecības, attīstot komunikatīvās prasmes, tajā skaitā līderību un atbildību, izglītojamajiem ir iespēja darboties skolēnu pašpārvaldē un skolas padomē. Vizuāla informācija par izglītības iestādes darbību, mācību, audzināšanas pasākumiem pieejama mājas lapā: www.profesia.lv, sociālajā tīklā Facebook un skolas ikmēneša informatīvā dēlī.

Vērtējums: labi

3. Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde

Izglītības programmas „Viesnīcu pakalpojumi”

Izglītības programmas „Komerzinības”

Akreditācijas komisijas 08.05.2008. g. priekšlikumi izglītības programmu īstenošanas darbības pilnveidei un skolas rīcība konkrētā virzienā :

1. Profesionālas izglītības programmas pilnveidošana un aktualizēšana piesaistot darba devējus un sociālus partnerus.

- Iesaistot darba devējus un sociālus partnerus skola aktualizēja un pilnveidoja pirmkārt prakses programmu un ievada jaunus priekšmetus „Es likumdošana un projekti”, „Viesmīlības industrijas principi”, „Viesnīcu drošības pamati”.

Pateicoties sadarbībai ar NVA tika izstrādātās divas jaunas tālākizglītības programmas „Viesnīcu pakalpojumi” un „Komerzinības” 960 stundu apjoma katrā programmā.

Piedāvāta neformālas izglītības programma - “Latviešu valoda” (120 st. apjoma).

2. Pilnveidot materiāltehnisko bāzi iegādāties jaunāku literatūru, tehniskos priekšmetu programmas īstenošanai.

- Ievērojot ieteikumus skola mērķtiecīgi iegādāja pēdējo gadu Latvijas un ES izdotu jauno profesionālo priekšmetu literatūru, daudz jauno disku pa profesionālajām tēmām, ir iegādāti 2 projektori, televizors, ir nopirkti programmas “Viesnīcu pakalpojumi” jaunais aprīkojums un instrumenti.

3. Plānveidīgi un mērķtiecīgi turpināt skolotāju profesionālo kvalifikāciju celšanu.

- Sākot ar 2010. gada martu PPV „SIGMA” 12 pedagogi piedalījās ESF projektā „Pedagogu konkurētspējas veicināšana izglītības sistēmas optimizācijas apstākļos” (Vienošanās Nr.2009/0196/1DP/1.2.2.1.5/09/IPIA/VIAA/001).

- 9 skolas pedagogi apguva pieaugušo neformālās izglītības programmu “Datorprasmes uzņēmējdarbības uzsākšanai” (75 st. apjomā).

- Skolas pedagogi 2011.g. apmeklēja projekta „Mērķstipendijas ESF darbības programmas „Cilvēkresursi un nodarbinātība” un apakš aktivitātes „Pedagogu konkurētspējas veicināšana izglītības sistēmas optimizācijas apstākļos” (Vienošanās Nr. 2009/0196/1DP/1.2.2.1.5/09/IPIA/VIAA/001) ietvaros apguva programmu “Svešvalodas un mācību priekšmeta satur integrācija bilingvālā pedagoģiskā procesā” (86 st.) un Ekonomikas mācīšanas pamati vispārīzglītojošās skolās” (72 st.apjomā).

Izglītības programmas „Komerzinības”

Akreditācijas komisijas 08.05.2008. g. izglītības programmas īstenošanas darbības pilnveidei papild priekšlikumi un skolas rīcība:

- Rast iespēju nodrošināt izglītības ieguvi jaunatnei ar īpašām vajadzībām.
- Skola, mēklējot jaunas telpas, izvirzīja vienu no kritērijiem - iespēju tikt uz mācībām jaunatnei ar īpašām vajadzībām; šobrīd, izmantojamās mācību telpas ir nodrošinātas ar liftu, laboratorijas telpas, bibliotēka atrodas 1. stāvā.
- IT mācībās izmantot jaunākās profesionālās programmas.
- Šobrīd skola nodrošina izglītojamiem 2 obligātas IT programmu izmantošanu:
 - **Statistica** –statistikas datu analīze un vizuālizācija
 - **PowerPoint** –izglītojamo referātu, kursu un diplomdarbu prezentācijas sagatavošana.

4. Iestādes sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos

4.1. Mācību saturs - izglītības iestādes īstenošanās izglītības programmas

PPV „SIGMA” pašlaik (2013./2014.m.g.) īsteno 7 licencētas un akreditētas profesionālās vidējās izglītības programmas.

Nr. p.k.	Profesionālās izglītības programmas nosaukums	Profesionālās izglītības programmas			
		kods	īsteno- šanas ilgums	licences	
				Nr.	derīguma termiņš
1.	Viesnīcu pakalpojumi. Kvalifikācija- viesnīcu pakalpojumu speciālists.	33 811 03	4 gadi	P-5140	Līdz 08.05.2014.
2.	Viesnīcu pakalpojumi. Kvalifikācija- viesnīcu pakalpojumu speciālists.	35b 811 03	2 gadi	P-5141	Līdz 08.05.2014.
3.	Komerzinības. Kvalifikācija – mazumtirdzniecības komercdarbinieks.	33 341 02	4 gadi	PG 1506	Līdz 08.05.2014.
4.	Interjera dizains. Kvalifikācija – interjera noformētājs.	33 214 03	4 gadi	P-6200	Līdz 14.04.2016.

5.	Interjera dizains. Kvalifikācija – interjera noformētājs.	35b 214 03	2 gadi	P-3428	Līdz 14.04.2016.
6.	Reklāmas dizains. Kvalifikācija – vizuālās reklāmas noformētājs.	33 214 04	4 gadi	P-6201	Līdz 14.04.2016.
7.	Reklāmas dizains. Kvalifikācija – vizuālās reklāmas noformētājs.	35b 214 04	2 gadi	P-3429	Līdz 14.04.2016.

Izglītības programmu īstenošana notiek, pamatojoties uz Izglītības likumu, Profesionālās izglītības likumu, Noteikumiem par valsts profesionālās vidējās izglītības standartu un valsts arodizglītības standartu, Latvijas Republikas darba tirgus izpētes datiem. Visas izglītības programmas, atbilstoši iegūstamajai profesionālajai kvalifikācijai, tiek realizētas arī saskaņā ar profesiju standartu specifiskajiem mērķiem.

Visi pedagogi pārzina mācību priekšmetu standartos izvirzītos mērķus, uzdevumus, mācību saturu, izglītojamo zināšanu un prasmju vērtēšanas formas un kārtību. Izglītības iestāde metodiskā komisija izvērtē, kā standartu prasības ietekmē mācību metožu un mācību līdzekļu izvēli. Pedagogi veiksmīgi plāno mācību satura apguves secību, dažādo tēmu apguvei paredzēto laiku, vērtēšanas formas un metodiskos paņēmienus. Pedagogi strādā arī pēc pašu izstrādātām mācību priekšmetu programmām („Viesnīcu datorvadības programma”, „ES projekti”, Viesnīcu drošība” ut.t) .

Pedagogi mācību stundās seko skolēnu individuālajām īpatnībām, sekmju dinamikai, tāpēc cenšas dažādot mācību metodiku, diferencēt uzdevumus, lai veicinātu zināšanu apguvi gan sekmēs vājākiem, gan spējīgākiem skolēniem.

Pedagogi sadarbojas atbilstošās jomas metodiskajās komisijās, apmeklē kursus un seminārus, organizē mācību priekšmetu nedēļas u.c., pieredzes apmaiņas pasākumus (Igaunijā- Tartu, Krievijā – Maskavā, Pleskavā, Vācijā- Berlīnē, Spānijā - Barselonā).

Izglītības programmu saturs tiek aktualizēts atbilstoši nozares attīstībai, tas tiek izstrādāts sadarbībā ar sociālajiem partneriem un darba devējiem.

Pozitīvais:

- Pedagogi plāno savu darbu, ņemot vērā izglītojamo spējas, intereses un vajadzības.
- Izglītības iestādē notiek kvalificēta pedagoģiskā personāla un vadības sadarbība mācību satura apguves pilnveidošanai.
- Pedagogi īsteno mācību procesa individualizāciju, papildus strādā ar izglītojamajiem, kuriem ir grūtības mācībās.

Vērtējums: labi

4.2. Mācīšana un mācīšanās

4.2.1. Mācīšanas kvalitāte

Katras mācību stundas galvenā sastāvdaļa ir mācīšanas process un mācīšanās. Par tās kvalitāti ir atbildīgi priekšmetu skolotāji. Profesionālo mācību priekšmetu kvalifikācija un profesionālā pieredze atbilst katras īstenojamās izglītības programmas specifikai. Vispārizglītojošo priekšmetu skolotāji strādā atbilstoši iegūtajai augstākajai pedagoģiskajai izglītībai. Pedagogi pārzina mācību saturu.

Vairumam skolotāju ir liela darba pieredze (15 – 30 gadu darba stāžs), zināšanas par jaunāko pedagoģijas zinātnē un mācību priekšmetu pasniegšanas metodikā. Skolā strādā pieredzējuši pedagogi, kuriem ir izveidojusies ilggadīga sadarbība ar prakses vadītājiem uzņēmumos, kas nodrošina izglītojamajiem kvalitatīvu zināšanu un prasmju nostiprināšanu praksē. Visi vispārizglītojošo priekšmetu skolotāji aktīvi darbojas vispārizglītojošo priekšmetu metodiskajā komisijā.

Pedagogu izmantotās mācību metodes ir daudzveidīgas, atbilstošas mācību priekšmeta un praktisko mācību saturam, kā arī izglītojamo spējām. Visbiežāk pielietojamās mācību metodes – stāstījums, grupu darbs, darbs ar tekstu, eseja, uzdevumu risināšana un veidošana, demonstrēšana, pētījums, lomu spēle, diskusija, prāta vētra, situācijas izpēte un analīze, strukturēti rakstu darbi, jautājumi un atbildes, problēmu risināšana, vingrināšanās u.c.

Lai pedagogi savu darbu varētu veikt kvalitatīvi, viņiem ir iespēja:

- pavairot mācību materiālus,
- izmantot audio-vizuālos līdzekļus, multimediju projektoru,
- strādāt ar datoru, izmantojot interneta pieslēgumu, bezvadu interneta pieslēgumu,
- strādāt trīs datorkabinetos,
- strādāt bibliotēkā.

Teorētiskās nodarbības notiek mācību priekšmetu kabinetos, bet praktiskās nodarbības – praktisko mācību laboratorijā, mācību virtuvē. Izglītības procesa plānošana un organizēšana nodrošina starppriekšmetu saikni un mācību vielas apguves pēctecību. Mācību darbs tiek novērtēts un analizēts metodisko komisiju sēdēs un pedagoģiskās padomes sēdēs.

Metodiskās komisijas sēdes ir viena no formām, kurā pedagogi dalās pieredzē par mācību procesa uzlabošanu, mācību vielas apgūšanas metodēm u.tml.

Mācību plānu izpildi kontrolē direktores vietnieks izglītības jomā.

Pozitīvais:

- pedagogu kolektīvs ir radošs un ieinteresēts, veic vispusīgu metodisko darbību, veic pašizglītošanos;
- labvēlīga emocionālā vide pedagogu un izglītojamo sadarbībai;
- regulāri notiek mācību ekskursijas;

Vērtējums: labi

4.2.2. Mācīšanās kvalitāte

Lielākā daļa pedagogu mērķtiecīgi organizē izglītojamos mācību darbam, veido viņos motivāciju mācīties, rosina strādāt atbilstoši spējām, izrādīt iniciatīvu jaunu zināšanu apgūšanā.

Mācību procesā pilnībā tiek izmantoti visi izglītības iestādē esošie resursi – bibliotēka, datorkabineti, multiprojektors, magnetofoni, televizori, izremontēti un aprīkoti teorētiskie kabineti, mācību virtuve, izglītības iestādē esošie mācību materiāli un līdzekļi. Izglītojamajiem ir iespējas prezentēt savu darbu izglītojamo grupai, izmantojot informācijas tehnoloģijas.

Izglītības iestādē ir noteikta kārtība datorkabineta, bibliotēku, mācību priekšmetu kabinetu resursu un dažādu tehnoloģiju izmantošanai mācību procesā. Izglītības iestādē regulāri tiek izvērtētas izglītojamo zināšanas un prasmes mācību priekšmetos. Katra mācību gada sākumā tiek veikta pirmā kursa izglītojamo zināšanu diagnosticēšana, analizētas izglītojamo zināšanas un plānota turpmākā mācību darbība.

Pārsvarā izglītojamie labprāt strādā pāros un grupās, pedagogu rosināti, palīdz viens otram mācīšanās procesā, uzņemas līdztbildību par mācību darba rezultātu, piedalās karjeras izglītības pasākumos, izglītības iestādē apgūstamo izglītības programmu reklamēšanā. Izglītojamie mācās izvērtēt savus sasniegumus, salīdzināt ar pedagoga vērtējumu, prognozē rezultātus. Lielākā daļa izglītojamo prot pamatot savu viedokli. Daudzi cenšas uzlabot ne tikai zemu sasniegumu, bet arī vidējus un labus. To veicina izglītojamo iespējas saņemt stipendijas. Diemžēl daļai izglītojamo ir nepieciešama papildus motivācija ikdienas darbam.

Skolā plāno mācīšanas un mācīšanās darbu, nosakot konkrētus mērķus un uzdevumus. Ievērojama daļa izglītojamo un viņu vecāki uzskata, ka izglītojamie zina un saprot mācību darbam izvirzītās prasības, kaut arī ikdienas mācību darbā tās ne vienmēr izdodas sekmīgi izpildīt.

Izglītojamiem ir skaidras mājas darbu prasības, izpildes laiki, bet ne vienmēr visi tajos iekļaujas, tādējādi radot sev papildus slodzi un negūstot vēlamos rezultātus. Mājas darbi regulāri tiek pārbaudīti matemātikā, fizikā, latviešu valodā, svešvalodās, par ko liecina ieraksti klašu žurnālos. Katru mēnesi izglītojamajiem tiek izlikti mācību vērtējumi katrā mācību priekšmetā, kas ietekme arī ESF stipendijas saņemšanu. Visi sekmju rezultāti ir pieejami izglītojamajiem un viņu vecākiem informāciju sistēmā www.mykoob.lv.

Izglītojamajiem tiek piedāvātas individuālas konsultācijas mācību vielas nostiprināšanai un atkārtošanai, kontroldarbu rezultātu uzlabošanai un neskaidro jautājumu noskaidrošanai. Viena no motivācijām uzlabot savas zināšanas ir ne tikai labāka profesijas apguve, bet arī iespēja saņemt augstāku stipendiju no ES fondiem.

Pozitīvais:

- izglītības iestādē ir labvēlīga mācīšanās vide;
- mācību sasniegumi tiek vērtēti regulāri, un iegūtie rezultāti tiek izmantoti

mācīšanas un mācīšanās kvalitātes uzlabošanai izglītības iestādē;

- mācību vērtējumu izlikšana katru mēnesi sekmē izglītojamā mācību procesa attīstību un motivāciju mācīties sistemātiskie.

Vērtējums: labi

4.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

Vērtēšanas metodes un vērtējuma kvalitāte atbilst valstī noteiktajai mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībai. Par to liecina mācību dokumentācija, sekmju kopsavilkumi pa mēnešiem, semestriem, mācību gada atskaites, skolas un valsts pārbaudes darbu rezultātu atskaites, protokoli, analīze.

Pedagogi sistemātiski vērtē skolēnu mācību sasniegumus, veic vērtējumu uzskaiti, vērtēšanas metodes atbilst skolēnu vecumam, individuālajām spējām, mācību priekšmeta specifikai un izvirzītajam mērķim. Izglītojamie un viņu vecāki atzīst, ka mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība viņiem ir zināma un saprotama. Vērtēšana ir sistemātiska. Vērtējumi regulāri tiek ierakstīti elektroniskos klašu žurnālos un sekmju grāmatiņās. Direktores vietnieks izglītības jomā veic regulāru pārraudzību par veiktajiem ierakstiem grupu e - žurnālos. Informācija par izglītojamā sekmēm tiek iegūta stundu vērošanā, individuālajās sarunās. Metodiskajās komisijās tiek analizēti atsevišķu mācību priekšmetu un grupu vērtēšanas procesā iegūtā informācija. Atbilstoši rezultātiem tiek pārskatītas un izvērtētas stundās izmantojamās mācību metodes, tiek veiktas korekcijas tematiskajos plānos. Gan teorētisko, gan praktisko mācību priekšmetos ir izstrādāti

vērtēšanas kritēriji. Par izveidoto vērtēšanas sistēmu mācību priekšmetos gada sākumā tiek informēti visi izglītojamie.

Izglītojamo zināšanas tiek vērtētas pēc normatīvās un summatīvās vērtēšanas sistēmas. Pirms pārbaudes darbiem un ieskaitēm izglītojamie par to tiek informēti.

Izglītojamo zināšanas tiek apkopotas semestra vērtējumos un gada vērtējumā. Ziņas par vērtējuma saņemšanu tiek uzrādītas sekmju grāmatiņās un mēneša sekmju lapās, ar tām tiek iepazīstināti vecāki.

Vērtēšanas procesa aktualitāti būtiski pastiprina izglītojamajiem piešķiramo stipendiju kritēriji. Skolas izglītojamiem ir iespējas saņemt stipendiju - no Eiropas Sociālā fonda programmas „Cilvēkresursi un nodarbinātība” papildinājuma 1.2.1.1.1.4. apakš aktivitātes „Sākotnējās profesionālās izglītības pievilcības veicināšana” projekta „Sākotnējās profesionālās izglītības pievilcības veicināšana” vienošanās Nr.2009/0001DP/1.2.1.4/08IPIA/VIAA/001 projekta realizācija”.

Izglītības iestādē ir aktualizēta praktisko mācību norises kārtība, kas izveidota saskaņā ar 2012.gada 20.novembrī pieņemtajiem Ministru kabineta noteikumiem Nr.785 „Mācību prakses organizācijas un izglītojamo apdrošināšanas kārtība”.

Kvalifikācijas praksē izglītojamie strādā dažādās Rīgas, Rīgas reģiona, ārzemju viesnīcās un uzņēmumos, pilnveidojot savas prasmes un iemaņas, iepazīstas ar reālo darba procesu organizāciju. Praksi vada ar direktora rīkojumu nozīmēts izglītības iestādes pedagogs, koordinē šo darbu direktores vietnieks mācību darbā.

Izglītojamajiem tiek piedāvātās prakses vietas, ņemot vērā personiskās kultūras un nākotnes darba vai mācību plānus, īpaši kvalifikācijas praksē.

Pirms prakses uzsākšanas izglītojamais saņem prakses programmu, trīspusēju līgumu, praktikanta dienasgrāmatu, praktikanta raksturojumu, tiek instruēts par prakses dokumentācijas aizpildīšanu, vērtēšanas kritērijiem, par darba drošību, par savām tiesībām un pienākumiem.

Skolai ir laba sadarbība ar darba devējiem praktisko mācību un prakses organizēšanā. Praktiskās mācības un praksi izglītojamie strādā specialitātei atbilstošos uzņēmumos („Radisson Blu Hotel”, „Monika Centrum Hotel”, „Hotel Justus”, „Astor Hotel”, „Albert Hotel” „Viesnīca Irina”, ALDEMAR Hotel Grieķijā un Village & Royal Grieķijā, Aldemar Cretan Village Grieķijā u.c.).

Komerczinības programmā praktiskās mācības un kvalifikācijas praksi parakstīti sadarbības līgumi ar RIMI-Latvia, MAXIMA-Latvija, SIA Nelda, Beta, Būvniecības ABC, Drogas, Duni u.c. veikalu tīkli. Strādājot pie programmas pilveidošanas, pedagogi

cenšas analizēt un paredzēt cilvēku vajadzības, izzinot trīs galveno grupu-speciālistu, klientu un lēmēju viedokļus.

Pēc kvalifikācijas prakses izvērtē izglītojamo iesniegtos prakses dokumentus, veic anketēšanu un pārrunas ar izglītojamo. Prakses vērtējums tiek atspoguļots prakses aizstāvēšanas protokolā.

Pozitīvais:

- mācību sasniegumi tiek vērtēti regulāri, un iegūtie rezultāti tiek izmantoti mācīšanas un mācīšanās kvalitātes uzlabošanai izglītības iestādē;

- vērtēšanas metodes ir atbilstošas mācību priekšmetu specifikai;

kvalifikācijas prakses vērtēšanā un kvalifikācijas eksāmena vērtēšanā tiek iesaistīti darba devēji.

pēc pirmās mācību prakses mainās studentu attieksme pret profesionālo priekšmetu apguvi;

- mainās attieksme pret svešvalodu apguvi;
- studenti apgalvo, ka darba pieredze prakses vietās bijusi vērtīga un interesanta;
- paplašinās sociālo partneru loks.
- pēc prakses vairums izglītojamo var palikt strādāt prakses vietās ,
- pēc ārzemju prakses praktikanti saņem atkārtoto prakses vietu piedāvājumu un par augstāku atalgojumu.

Vērtējums: ļoti labi

4.3. Izglītojamo sasniegumi

Katra mācību gada beigās pedagogu, metodisko komisiju un izglītības iestādes darba pašvērtējumā tiek atspoguļoti izglītojamo sasniegumi mācībās, analizētas stiprās un vājas puses un izvirzīti uzdevumi sasniegumu uzlabošanai mācību priekšmetos, ņemot vērā konkrēta izglītojama spējas un psiholoģisko stāvokli. Katru mēnesi tiek analizēti izglītojamo sasniegumu rezultāti. Mērķtiecīgais pasniedzēju darbs palīdz katram izglītojamam, neskatoties uz grūtībām un iekšējām problēmām, tikt pie gala rezultātiem - centralizētajiem vispārizglītojošo mācību priekšmetu eksāmeniem un kvalifikācijas eksāmeniem.

Izglītojamo sasniegumi

centralizētajos vispārizglītojošo mācību priekšmetu eksāmenos 2011.gadā

Mācību priekšmets	Izglītojamo skaits, kuri kārtoja eksāmenus, t.sk.	
	Kopā	Līmeņi

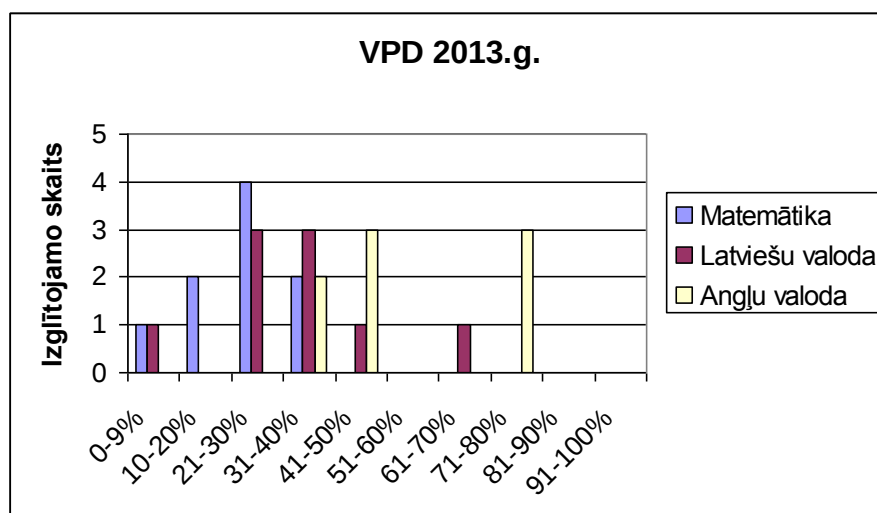
		A	B	C	D	E	F
Matemātika	17	0	0	0	3	4	10
Latviešu valoda	18	0	1	4	4	7	2
Angļu valoda	16	0	1	2	7	4	2
Kopā:	51	0	2	6	14	15	14
Kopā procentos:			3,9%	11,8%	27,5%	29,4%	27,5%

**Izglītojamo sasniegumi
centralizētajos vispārīglītojošo mācību priekšmetu eksāmenos 2012.gadā**

Mācību priekšmets	Izglītojamo skaits, kuri kārtoja eksāmenus, t.sk.						
	Kopā	Līmeņi					
		A	B	C	D	E	F
Matemātika	4	-	-	-	1	2	1
Latviešu valoda	4	-	-	-	3	1	-
Angļu valoda	4	-	-	1	3	-	-
Kopā:	12	-	-	1	7	3	1
Kopā procentos:		-	-	8.3%	58.3%	25%	8.3%

**Izglītojamo sasniegumi
centralizētajos vispārīglītojošo mācību priekšmetu eksāmenos 2013.gadā**

Mācību priekšmets	Izglītojamo skaits, kuri kārtoja eksāmenus, t.sk.										
	Kopā	Līmeņi									
		0-9%	10-20%	21-30%	31-40%	41-50%	51-60%	61-70%	71-80%	81-90%	91-100%
Matemātika	9	1	2	4	2	-	-	-	-	-	-
Latviešu valoda	9	1	-	3	3	1	-	1	-	-	-
Angļu valoda	8	-	-	-	2	3	-	-	3	-	-
Kopā:	26	2	2	7	7	4	-	1	3	-	-
Kopā procentos:		7.7%	7.7%	26.7%	26.7%	15.3%	-	3.4%	11.5%	-	-



2011./2012.mācību gadā izglītojamo sasniegumi centralizētajos eksāmenos ir labāki nekā 2010./2011.mācību gadā, jo ir A līmenis un paaugstinājies B (par 2,5%) un C (par 4,7%) līmeņu skaits, kā arī F līmeņu skaits samazinājies par 0,9 %.

Centralizētajos eksāmenos pārsvarā dominē C, D un E līmeņi, kas ir atbilstoši izglītojamo sagatavotības līmenim pēc pamatzglītības iegūšanas, kā arī atbilstoši stundu skaitam, jo vispārizglītojošajās skolās stundu skaits ir ievērojami lielāks nekā profesionālajās izglītības iestādēs. Sarežģīta situācija izveidojās 2012./2013. mācību gadā kad 1 no 3.kursa izglītojamiem ar īpašam psiholoģiskām problēmām, kurām bija tiesības nekārtot CE un sakarā ar vecāku vēlmēm un cerībām par tālāku iespēju mācīties augstskolā, izglītojamais mēģināja nokārtot VPD, bet ,diemžēl, nepārvarēja 5% robežu latviešu valodā un matemātikā.

Ļoti liela loma profesionālajā izglītībā ir profesionālajam kvalifikācijas eksāmenam un tas rezultātam, jo tas parāda izglītojamo sagatavošanu reālam darbam un atbilstošai kvalifikācijai.

Kvalifikācijas eksāmenu rezultāti 2010./2011.mācību gadā
Programma „Viesnīcu pakalpojumi”

	Vērtējums						
	5	6	7	8	9	10	Vidējais vērtējums
Kārtoja 24 cilvēki.	1	1	5	14	3	0	7,7

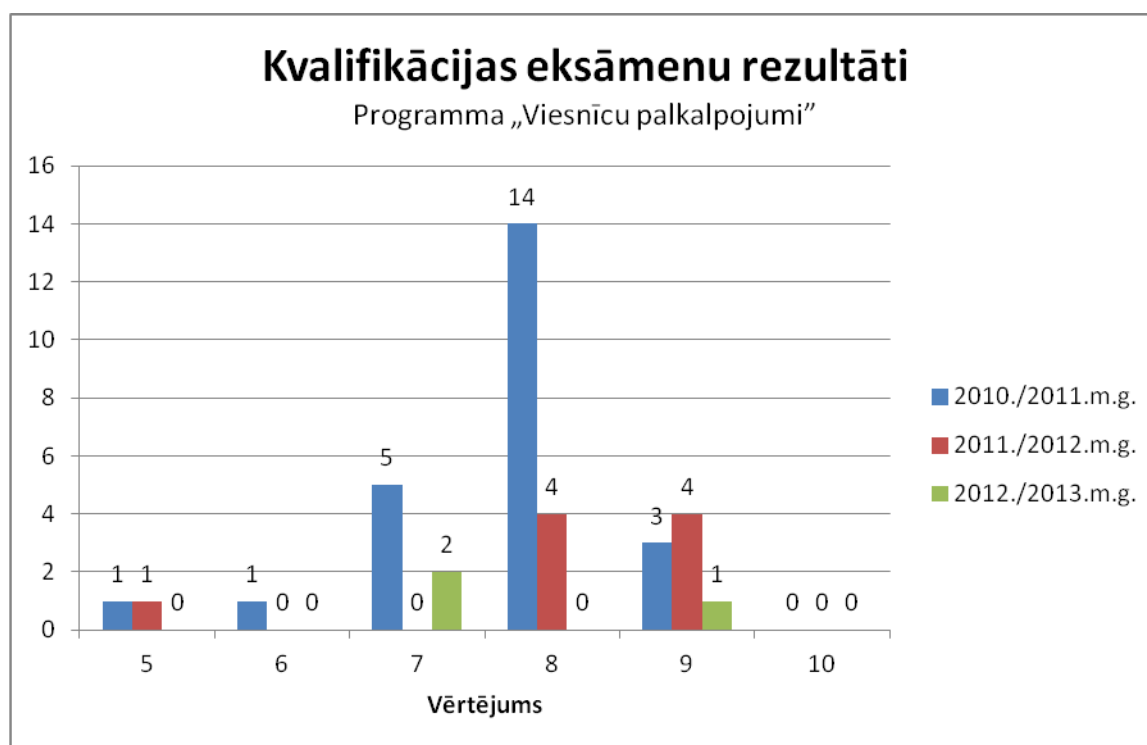
Kvalifikācijas eksāmenu rezultāti 2011./2012.gadā
Programma "Viesnīcu pakalpojumi"

	Vērtējums						
	5	6	7	8	9	10	Vidējais vērtējums
Kārtoja 9 cilvēki.	1	0	0	4	4	0	8

Kvalifikācijas eksāmenu rezultāti 2012./ 2013.gadā

Programma "Viesnīcu pakalpojumi"

	Vērtējums						
	5	6	7	8	9	10	Vidējais vērtējums
Kārtoja 3 cilvēki.	-		2	-	1		7



Salīdzinot ar 2010./2011.māc.gadu rezultāts būtiski paaugstinājies. Mazāk ir audzēkņu skaits, kuri nokārtoja eksāmenu uz atzīmi „5”, bet nav audzēkņu, kuri

eksāmenu nokārtojuši uz „10”. Savukārt, vairāk audzēkņu eksāmenu ir nokārtojuši uz „8” un 9 ballēm.

2010. /2011.māc. gadā "Komerzinības" programmā kvalifikācijas eksāmenu kārtoja pedēja pilnvērtīga mācību grupa (5 cilvēki).

Kvalifikācijas eksāmenu rezultāti.

Programma "Komerzinības"

2011.gada jūnijs

	Vērtējums							Vidējais vērtējums
	4	5	6	7	8	9	10	
Kārtoja								
5 cilvēki.	1	3	1	-	-	-	-	5

2011. gadā uz programmu "Komerzinības" pieteicas 1 (ļoti motivēts) cilvēks, kuram tika izveidota individuālā programma un kurš plāno pabeigt skolu, bet vairs šī programma interesi neizsauca. Apliecina šo situāciju "Komerzinības" tālākizglītības programmas bezdarbniekiem: pa 2 gadiem netika izveidota neviena grupa, salīdzinoši ar 8 grupām "Viesnīcu pakalpojumi". Skaidrot to var, datēji, ar pasaules ekonomisko krīzi un problēmām mazajā un vidējā biznesā.

Viesmīlības pakalpojumu speciālisti un mazumtirdzniecības komercdarbinieki centralizēti kārto Valsts izglītības satura centra izstrādāto profesionālās kvalifikācijas eksāmenu, kuram ir vienotas prasības valstī visās profesionālajās izglītības iestādēs.

Pēc kvalifikācijas eksāmenu rezultātu analīzes darba devēji sniedz vērtīgus ieteikumus eksāmenu satura un norises pilnveidošanai. Sadarbība sekmē darba devēju viedokļa izziņāšanu un tā īstenošanu skolas izglītojošā procesā. Informācija par šo jomu ir skatāma izglītojamo prakses dienasgrāmatās. Profesionālās komisijas analizē prakšu gaitu un rezultātus.

Centralizētie profesionālās kvalifikācijas eksāmeni tiek savlaicīgi plānoti atbilstoši normatīvajiem aktiem – normatīvajām prasībām atbilstošs iekļaujamo komisiju locekļu saraksts, eksāmenu norises kārtība ut.t. Materiāli pieejami skolas rīkojumos, dokumentos.

Skolā notiek Centralizēto profesionālās kvalifikācijas eksāmenu satura analīze ar darba devējiem, profesionālajām organizācijām. Skolas mērķtiecīgais darbs pie

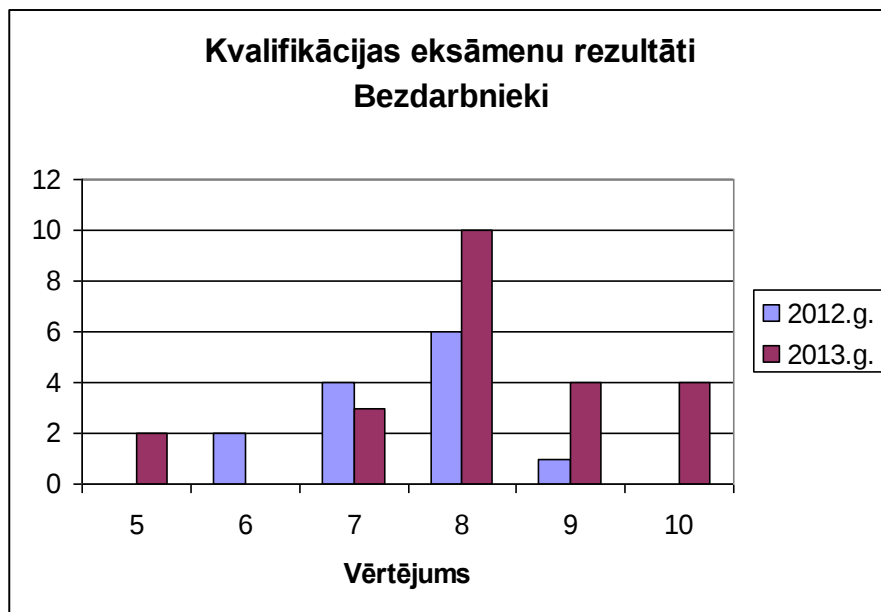
programmas “Viesnīcu pakalpojumi” pilnveidošanās un profesionālās kvalifikācijas eksāmena sagatavošanās atspoguļojas arī tālākizglītības programmas “Viesnīcu pakalpojumi” profesionālās kvalifikācijas eksāmena rezultātā. (Skat. Tabulās)

Kvalifikācijas eksāmenu rezultāti

Programma "Viesnīcu pakalpojumi"(960 st.)

2012.g	Vērtējums			
	6	7	8	9
12 cilvēki.	2	4	6	1

2013.g	Vērtējums				
	5	7	8	9	10
23 cilvēki.	2	3	10	4	4



Ir redzams, ka rezultāts, salīdzinot ar 2012. gadu, ir būtiski paaugstinājies. Mazs izglītojamo skaits, kuri nokārtoja eksāmenu uz atzīmi „5”, un vairāk izglītojamo, kuri eksāmenu nokārtojuši uz „8”, „9”, „10”.

Katru gadu pēc kvalifikācijas prakses notiek izglītojamo Kvalifikācijas prakses atskaišu aizstāvēšana. Izglītojamie, izmantojot informāciju tehnoloģijas, prezentē savu darbu komisijas klātbūtnē, kuras sastāvā ir skolas pedagogi un darba devēji. Rezultāti ir dažādi, bet galvenais ir tas, ka izglītojamie prot parādīt, izanalizēt, salīdzināt šodienas situāciju viesnīcu servisā gan Latvijā, gan Eiropā. Ir interesanti secinājumi un pamatoti

priekšlikumi. Pēc skolas pieredzes, redzam ka daži darba devēji ir ieinteresēti izmantot savas viesnīcas servisa uzlabošanai izglītojamo priekšlikumus.

Kvalifikācijas prakses atskaites aizstāvēšanas rezultāti

Programma "Viesnīcu pakalpojumi"

2011.gada jūnijs

	Vērtējums					
	5	6	7	8	9	10
Kārtoja						
22 cilvēki.	2	4	8	4	2	2

Programma "Komerzinības"

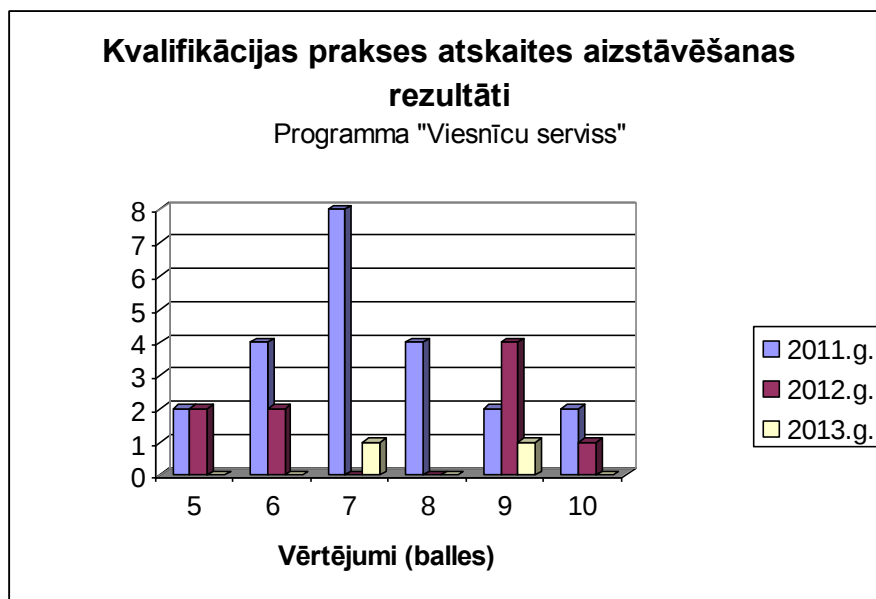
	Vērtējums					
	5	6	7	8	9	10
Kārtoja						
5 cilvēki.	2	1	2			

2012.gada jūnijs

	Vērtējums					
	5	6	7	8	9	10
Kārtoja						
9 cilvēki.	2	2	-	-	4	1

2013.gada jūnijs

	Vērtējums					
	5	6	7	8	9	10
Kārtoja						
3 cilvēki.	-	-	1	1	1	-



Pozitīvais:

- pedagogi uzskaita un analizē katra izglītojamā mācību sasniegumu rezultātus katrā mācību priekšmetā, iegūtos rezultātus izmanto zināšanu kvalitātes paaugstināšanai;
- sasniegumi centralizētajos vispārizglītojošo mācību priekšmetu eksāmenos ir atbilstoši stundu skaitam un izglītojamo sagatavotības līmenim pamatskolā;
- profesionālās kvalifikācijas eksāmena rezultāti labi, atbilstoši vidējam līmenim valstī.
- darba devēji pēc prakses piedāvā iespēju turpināt darbu spējīgiem, motivētiem studentiem;
- labi tiek novērtēta praktikanu profesionālā sagatavotība;

Vērtējums: labi

4.4. Atbalsts izglītojamajiem

4.4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociāli pedagogiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)

Lai izglītības iestādē veidotu labvēlīgu un drošu vidi, palīdzētu nodrošināt emocionālo drošību, šajā procesā iesaistīts viss izglītības iestādes kolektīvs. Direktors, direktora vietniece, grupu audzinātāji, mācību priekšmetu pedagogi veic darbu ar izglītojamajiem, sadarbojas ar izglītojamo vecākiem un institūcijām ārpus izglītības iestādes. Ļoti daudz darba ir pedagogiem, kuri visvairāk ikdienā saskaras ar izglītojamo uzvedības un sociālām problēmām. Brīžiem viņi vienlaikus ir gan psihologi, gan iejūtīgi

padomdevēji un atbalstītāji, ja nepieciešams, arī stingri, bet objektīvi izglītojamo problēmu risinātāji.

Darba drošības instruktāžas tiek veiktas saskaņā ar Ministru kabineta noteikumu prasībām. Izglītojamajiem tiek veiktas ievadinstruktāžas un instruktāžas darba vietā. Ievadinstruktāžu izglītojamajiem veic prakses vadītājs. Instruktāžu darba vietā veic tiešais darba vadītājs. Par instruktāžu veikšanu izdarīti ieraksti attiecīgā darba drošības instruktāžu žurnālā un apliecināti ar parakstiem.

Darba aizsardzības pasākumu un darba vides iekšējās uzraudzības veikšanai ar rīkojumu noteikti darba aizsardzības speciālisti, kuriem ir atbilstoša izglītība darba aizsardzībā.

Izglītības iestādē ir veikta darba vides riska novērtēšana, kura tiek aktualizēta reizi gadā. Ar izglītības iestādē pastāvošajiem darba vides riskiem ir iepazīstināti visi darbinieki. Atbilstoši sastādītajam grafikam darbinieki tiek nosūtīti uz obligātajām veselības pārbaudēm. Izglītības iestāde noformēta ar darba drošības un ugunsdrošības vizuālajiem informatīvajiem līdzekļiem – evakuācijas plāniem, norādījuma piktogrammām, ugunsdzēsamajiem aparātiem darbinieku, izglītojamo rīcībai ugunsgrēka gadījumā u.c.

Mācību telpās un objektos atrodas medicīniskās aptieciņas. Izglītojamie un personāls zina, kā rīkoties nelaimes gadījumā, un zina, kā tiek organizēta pirmās palīdzības sniegšana, ko apgūst „Pirmās medicīniskās palīdzības” stundās.

Telpu iekārtojums atbilst darba aizsardzības un ugunsdrošības normatīviem. Ugunsdrošību izglītības iestādē ievēro atbilstoši Ugunsdzēsības un ugunsdrošības likumam un uz tā pamata izdotajiem Ministru kabineta noteikumiem.

Vērtējums: labi

4.4.2. Atbalsts personības veidošanā

Audzināšanas darbs tiek veikts pēc izstrādāta un direktora apstiprināta audzināšanas plāna. Audzināšanas darba jomas ir grupas kuratora pārloka.

Administrācijai, veiksmīgi sadarbojoties ar grupu kuratoru, mācību priekšmetu pedagogiem un vecākiem, tiek veicināta izglītojamo virzīšana uz pozitīvu izglītības iestādes vidi, tā veidojot gan psiholoģiski labvēlīgu, gan fiziski pievilcīgu skolas vidi.

Kā galvenās audzināšanas darba formas ir individuāls darbs ar izglītojamajiem, audzināšanas sēdes, izglītojamo izpētes darbs, darbs ar vecākiem, tematiskās audzināšanas stundas, lekcijas ar pieaicinātiem dažādu specialitāšu lektoriem, kurās tiek risināti tā brīža aktuālākie jautājumi un problēmas. Tematiskās audzināšanas stundās tiek runāts par vērtībizglītības jautājumiem.

Audzināšanas darba rezultātu analīze notiek plānoti katra mēneša sākumā pedagoģiskajās sanāksmēs. Tiek analizēti audzināšanas darba rezultāti, risinātas problēmas, uzklausti pedagoģisko darbinieku ieteikumi, ņemtas vērā izglītojamo vēlmes. Audzināšanas stundās tiek apskatītas svarīgākās tēmas, kuras veicina konfliktu un atstumtības mazināšanu, pievēršot uzmanību saskarsmes kultūrai un cieņpilnai savstarpējo attiecību veidošanai starp visām izglītības procesā iesaistītajām personām.

Sadarbībā ar izglītojamo pašpārvaldi izglītības iestādes dzīvē tiek realizētas dažādas izglītības, kultūras aktivitātes, kā arī tradicionālie skolas pasākumi. Ārpusstundu pasākumu plāns tiek veidots, ņemot vērā izglītojamo intereses un spējas, valstī noteiktos uzdevumus un prioritātes, kā arī akcents tiek likts uz izglītības iestādes prestiža, profesijas un patriotisma jūtu ieaudzināšanu izglītojamajos.

Kā nozīmīgākos audzinošos pasākumus var minēt:

Lekcijas (ar policijas, ārstu, narkologu pārstāvju dalību); izglītojošos pasākumus (mācību priekšmetu nedēļas, dzejas dienas, jautrais erudīts, profesiju konkursi); izklaidējošie pasākumi (1.kursu iesvētīšana, Skolotāju diena, Sv. Valentīna diena u.c.); tematiskos - Valsts un gadskārtu svētkus. Pēc plāna divreiz katrā semestrī notiek teātra apmeklējums, vienreiz - jaunas izstādes kāda no muzejam. Visi skolas pasākumi tika bildēti un ir pieejamie vai skolas mājas lapā: www.profesia.lv, vai sociālajā tīklā Facebook un skolas ikmēneša informatīvā dēlī.

Izglītības iestādes pedagoģiskie darbinieki piedalās izglītības, kultūras, un profesionālās pilnveides pasākumu apmeklēšanu arī ārpus izglītības iestādes. Izglītojamie piedalās Rīgas pilsētas un valsts līmeņa organizētajos pasākumos (Talkas dienas, labdarības akcijas, atbalsts dzīvnieku patversme un c.)

Pozitīvais:

- Audzēkņi var brīvi izteikt ierosinājumus skolas darba uzlabošanai;
- Tiek organizēti daudzveidīgi kultūras un tematiskie profesionālie pasākumi;
- Norisinās individuālais darbs ar audzēkņiem, kuriem ir psiholoģiskas vai citas problēmas;
- Grupu audzinātāju audzināšanas programmas aptver plašu tēmu loku

Vērtējums: ļoti labi

4.4.3. Atbalsts karjeras izglītībā

Potenciālajiem izglītojamiem un viņu vecākiem ir iespēja iepazīties ar PPV „SIGMA” katras realizējamās izglītības programmas mācību plānu ne tikai atnākot

Atvērto Durvju Dienās, skolas mājas lapā, uzņemšanas laikā, bet arī atnākot uz skolu sev vēlamā laikā.

Profesionālās orientācijas jautājumi iekļauti pedagogiskās padomes darba kārtībā. Izveidota profesionālās orientācijas darba sistēma: reklāmas plašsaziņas līdzekļos. Profesionālās orientācijas pasākumi tiek izskatīti metodisko komisiju sēdēs un pedagogiskās padomes sēdēs.

Plānveidīga karjeras izglītība skolā īstenojas sekojošās aktivitātēs: grupas audzināšanas stundās, mācību priekšmetu stundās, mācību ekskursijās ar profesionālās orientācijas ievirzi.

Audzēkņi grupas audzinātāja vadībā apmeklē profesionālās izstādes un mācās modelēt savas karjeras iespējas. Skolā tiek organizētas tikšanās ar augstskolu studentiem un pasniedzējiem (ISMA, Turība, Mākslas Akadēmija,) un dažādu profesiju pārstāvjiem, bijušajiem audzēkņiem, kuriem ir zināmi sasniegumi.

Izglītības iestādē tiek organizēti dažādi profesionālās orientācijas pasākumi:

- 1) informācijas dienas;
- 2) reklāmas braucieni uz pamatskolām un vidusskolām;
- 3) meistarklases pamatskolu audzēkņiem;
- 4) mācību ekskursijas viesnīcās, viesu mājās, uzņēmumos;

Izglītības iestādē ir izveidots vizuālo materiālu klāsts par izglītības un karjeras iespējām: bukleti par izglītības programmām un rolaps.

Informācija ievietota preses izdevumos, katalogos un internetā, veidoti reklāmas klipi.

Ir izveidota izglītības iestādes mājas lapā, kurā ievietota visa nepieciešamā informācija par izglītības iestādi un tajā apgūstamajām izglītības programmām.

Pozitīvais:

- Iespēja izmantot jaunākās tehnoloģijas informācijas par karjeras izvēli iegūšanai.
- Labi organizēts **PPV „SIGMA”** un tās realizēto izglītības programmu popularizēšanas darbs skolas mājas lapā, mediji, Atvērto Durvju dienas, braucieni uz skolām utt.
- **PPV „SIGMA”** absolventu (tie, kuriem ir veiksmīga profesionālā darbība vai labas mācības augstskolās u.tml.) iesaistīšana skolas vārda popularizēšanā, veiksmes stāstu stāstījumā skolas audzēkņiem.

Vērtējums: labi

4.4.4. Atbalsts mācību darba diferenciacijai

Atbalsts izglītojamiem ar speciālajām vajadzībām

Mācību procesa diferenciācija ir pedagoga diferencēta pieeja izglītojamajiem mācību priekšmetu stundu laikā, ņemot vērā viņu uztveres un mācīšanās problēmas, diagnosticējošo darbu rezultātus.

Pedagogu individuālais darbs ar izglītojamajiem pēc direktora apstiprināta grafika notiek pēc mācību priekšmetu stundām. Pedagogi strādā papildus ar audzēkņiem individuālās/grupas nodarbībās un konsultācijās. Lielu ieguldījumu audzēkņu radošo spēju attīstībā sniedz izglītības kolektīvu līdzdalība skolas un ārpusskolas pasākumos, konkursos un skatēs, praksēs un pieredzes braucienos ārvalstīs (Grieķijā, Krievijā).

Grupu kuratori pārzina izglītojamo problēmas, vajadzības un savu iespēju, kā arī kompetences robežās sadarbībā ar izglītojamiem tās cenšas risināt. Skolā regulāri tiek apzinātas to izglītojamo vajadzības, kuriem ir grūtības mācībās. Skolēniem ir iespēja apmeklēt konsultācijas, lai uzlabotu mācību sasniegumus vai apgūtu to mācību saturu, kas iekavēts mācību stundu kavējumu dēļ.

Pasniedzēji, izstrādājot stundu plānus, ņem vērā izglītojamos ar īpašām vajadzībām (2 izglītojamie ar dzirdes aparātu). Skolā nav sociālā pedagoga un psihologa. Saskarsmes problēmas palīdz risināt psiholoģijas pasniedzējs. Ja audzēknim ir grūtības mācībās, vecāki tiek aicināti uz pārrunām ar priekšmetu pedagogiem, grupas audzinātāju, un arī skolas vadību, ja tas nepieciešams. Lielākā daļa pedagogu izvirza samērīgas prasības izglītojamiem, kuriem ir grūtības mācībās vai kuri ilgstoši nav apmeklējuši skolu. Atsevišķiem audzēkņiem tiek izstrādātas individuālas programmas, kas palīdz kontrolēt veicamo darbu apjomu. Priekšmetu skolotāji, grupu audzinātāji un vecāki sadarbojas ar skolas administrāciju, lai rastu individuālu risinājumu katrai situācijai.

Pozitīvais:

- Atbalsts aktīvo bērnu izaugsmei- profesionālie konkursi, labdarības akcijas, līdzdalība dažādos projektos, ārvalstu prakses.
- Atbalsts izglītojamiem, kuriem ir grūtības mācību satura apgūšanā, kuri ir kavējuši mācības veselības problēmu dēļ utt.
- Mācīšanās procesam sniegtais atbalsts: kopēšana, bibliotēka.

Vērtējums: labi

4.4.5. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni

Skola izmanto daudzveidīgas informācijas apmaiņas formas, kas veicina skolas, audzēkņu un vecāku sadarbību. Skola regulāri informē vecākus par skolas darbu, mācīšanas, mācīšanās un mācību satura jautājumiem, bērnu sasniegumiem mācībās, valsts pārbaudes darbu kārtēšanas procedūru, skolā paredzamajiem pasākumiem, skolas darba režīma izmaiņām un citiem jautājumiem.

Izglītības iestāde analizē informācijas apmaiņas un sadarbības ar vecākiem rezultātus. Grupu kuratori regulāri atjauno informāciju par izglītojamo vecākiem (viņu

nodarbošanos, tālruņu numurus), informē viņus par izglītojamo sekmēm, stundu apmeklējumiem, uzvedību un stipendijas apjomu. Vienu vai divreiz (pēc vajadzības) gadā tiek organizētas vecāku sapulces. Regulāri notiek individuālas tikšanās ar vecākiem viņiem pieejamā laikā, regulāri vecāki tiek informēti arī telefoniski, ja radušās kādas problēmas. Lai informētu vecākus tiek izmantotas sekmju grāmatiņas, informatīvas vēstules, telefonsarunas, e-vidē.

Vecāki tiek iesaistīti izglītības iestādes attīstības plānošanā un darba analizēšanā, darbojas skolas padomē. Vismaz divas reizes gadā notiek skolas padomes sēdes, kur tiek risināti jautājumi, saistīti ar skolas darba plānošanu: finanšu izlietojumu, mācību rezultātu analīzi, skolas darba uzlabošanu.

Pozitīvais:

- Skolas un vecāku savstarpējā sadarbība.
- Vecākiem tiek sniegta savlaicīga, lietderīga un precīza informācija.
- Skola veicina vecāku izglītošanu par mācību un audzināšanas darba jautājumiem.

Vērtējums: labi

4.5. Iestādes vide

4.5.1. Mikroklimats

Skolai ir stabilas tradīcijas un pasākumi, kas veicina piederības sajūtas veidošanos: Zinību diena, Skolotāju diena, Iesvētības, Valsts proklamēšanas gadadiena, Ziemassvētku pasākumi, Lieldienas, Talka dienas, Izlaidums utt. Pasākumu sagatavošanā un norisē aktīvi un labprāt iesaistās visi izglītojamie, pedagoģi.. Pēc katra pasākuma tiek veikta tā analīze. Pasākumiem ir plaša pozitīva rezonanse skolas dzīvē.

Skolas darbinieki apzinās savu lomu skolas darba pilnveidošanā. Darbiniekiem ir iespēja izteikt savus priekšlikumus skolas darba uzlabošanai pedagoģiskās padomes sēdēs, metodisko komisiju sanāksmēs. Izglītības iestādē rūpējas par pozitīva tēla veidošanu un saglabāšanu. Ir izstrādāti izglītības iestādes iekšējās kārtības, kuri ir skaidri

Izglītības iestādē aktīvi darbojas izglītojamo pašpārvalde, kura piedalās iekšējo normatīvo dokumentu izstrādāšanā, veic izpēti darbu ar mērķi noskaidrot izglītojamo domas, ieteikumus un priekšlikumus par mācīšanās un atpūtas iespējām, disciplīnu u.c. Izglītojamo pašpārvalde arī organizē ārpusstundu pasākumus.

saprotami gan izglītojamajiem, gan darbiniekiem.

Skola sekmē pozitīvas sadarbības vides veidošanos, labas attiecības starp skolas darbiniekiem un izglītojamiem. Ja rodas konfliktsituācijas, to risināšanā tiek ņemts vērā abu pušu viedoklis. Skolas darbinieki izturas vienlīdzīgi pret visiem izglītojamiem un cenšas novērst morālos un fiziskos pāridarījumus audzēkņu vidū.

Skolas vadības un personāla attiecības kopumā ir labvēlīgas, konstruktīvas, bez lieka stresa un satraukuma.

Pozitīvais:

- izglītības iestāde veicina izglītojamajos un darbiniekos piederības apziņu un lepnumu par izglītības iestādi;
- starp izglītojamajiem un pedagogiem valda savstarpēja cieņa un situācijas izpratne;
- Izglītojamie skolā jūtas vienlīdzīgi, neatkarīgi no tautības, ticības, dzimuma
- pedagogi izprot jauniešu sociālos apstākļus un ir atsaucīgi palīdzības sniegšanā.

Vērtējums: ļoti labi

4.5.2. Fiziskā vide

Sanitāri higiēniskie apstākļi izglītības iestādes telpās ir atbilstoši mācību procesa prasībām. Izglītības iestādes iekštelpu vizuālo noformēšanu svētku reizēs veic visas nodaļas pedagogi kopā ar izglītojamajiem. Ikdienā par izglītības iestādes, mācību telpu un sanitāro mezglu tīrību rūpējas apkopēja.

Skolas gaitenēs ir izvietota aktuāla informācija audzēkņiem un pedagogiem. Skolas telpās ir telpaugi. Skolas telpas ir estētiski noformētas, tīras un kārtīgas. Skolā ir vietas, kur audzēkņi var uzturēties no mācībām brīvajā laikā – halle, bibliotēka, gaiteni ar sēdvietām. Izglītojamiem ir iespējas piedalīties telpu noformēšanā, īpaši tas notiek Ziemassvētkos, Lieldienās u.tml.

Pozitīvais:

- izglītības iestādes telpas ir estētiski noformētas, mājīgas, tīras un kārtīgas;
- Īpašs telpu noformējums tiek veidots pirms attiecīgajiem svētkiem – Ziemassvētkiem, Lieldienām, sv. Valentīna dienas, rīkojot konkursus par gaumīgāko un labāko noformējumu, kompozīciju izveidi u.tml.

Vērtējums: labi

4.6. Skolas resursi

4.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi

Skolā ir nepieciešamās telpas, kas atbilst izglītojamo skaitam un vecumam mācību procesa nodrošināšanai, kā arī tehniskie līdzekļi, lai apgūtu zināšanas un prasmes profesionālajos priekšmetos. Izglītības iestāde pašreiz izmanto 2 mācību telpas – Smilšu ielā 3 –ar 125 m kopējo telpu platību (Ēkas nomas līgums ir noslēgts ar SIA “LATIO”) un Lomonosova ielā 1, (Sadarbības līgums ar Informācijas Sistēmu un Menedžmenta Augstskola - ISMA), kur notiek praktiskās mācības (laboratorija, mācību virtuve, mācību kafejnīca, sporta zāle, bibliotēka). Mācību telpās teorētisko un praktisko mācību

apgūšanai tiek izmantoti kopumā 10 kabineti. Mācību kabineti ir izremontēti un labiekārtoti. Atbilstoši sanitāri higiēniskajām normām ir iekārtoti sanitārie mezgli

Skola ir nodrošināta ar materiāli tehniskiem līdzekļiem izglītības programmu realizācijai. Skolā ir interneta pieslēgums. Pedagogi var strādāt ar mūsdienīgām mācību metodēm, stundās izmantojot multimediju projektorus, datorus. Izglītojamie var izmantot trīs informātikas kabineti, 2 kabinetos uzstādīti projektori, televizors ar lielu ekrānu un interneta pieslēgumu. Skola ir nodrošināta ar nepieciešamo magnetofonu skaitu, pirmkārt, svešvalodu apguvei. Skolā ir 3 kopēšanas aparāti. Katrā kabinetā ir nepieciešamā mācību literatūra konkrēta priekšmeta apguvei, bet „ISMA” bibliotēkā izglītojamajiem un pedagogiem pieejama mācību un metodiskā literatūra, mācību video un audio materiāli. Bibliotēkas telpā ir 3 datoru darba vietas, izglītojamie tās izmanto patstāvīgam un individuālam darbam. Skolas bibliotēka nodrošina izglītojamās ar mācību literatūru aptuveni 75% apjomā. Skolas administrācija, pamatojoties uz noslēgtajam līgumam par apmācību, vienojas ar vecākiem, ka ģimene nodrošina mācību grāmatas priekšmetos, kuros kārtoti obligātos centralizētos eksāmenus, visu pārējo mācību literatūru nodrošina skola. Skolas mācību un metodisko literatūru fonds pastāvīgi tiek papildinātas. Bibliotēkas uzdevums ir atbalstīt izglītības procesu, tāpēc bibliotēkas krājumu galvenokārt veido mācību grāmatas un metodiskie materiāli izglītojamajiem un pedagogiem, žurnāli, laikraksti, kartes, attēlizdevumi, audio un video materiāli u.c. iespaiddarbi. Bet vairāk pieprasīts šodien ir IT un IKT tehnoloģiju izmantošana mācību procesā, kas stabili notiek PPV „SIGMA”.

Vērtējums: ļoti labi

4.6.2. Personālrесursi

Izglītības iestādē ir nepieciešamie personāla resursi izglītības programmu īstenošanai. Pedagoģiskais personāls ir kvalificēts, ar atbilstošu izglītību. Skolā strādā 30 pedagogi, tai skaitā pamatdarbā – pieci.

Kolektīvs ir radošs, atvērts jaunām idejām un pārmaiņām. Personāla kvalifikācijas paaugstināšana un pilnveide notiek saskaņā ar normatīvo aktu prasībām. Pedagogi piedalās IZM organizētos ESF projektos, tālākizglītības programmās,ursos, semināros.

Pedagogu sadalījums pēc izglītības:

Ar vidējo profesionālo izglītību	Mācās augstskolās	Ar augstāko izglītību	Ar maģistra grādu
2	1(doktorantūrā)	28	12

Izglītības iestādē darbojas 4 metodiskās darba komisijas, kuras katru vada atbildīgais pasniedzējs bet koordinē šo darbu direktores vietnieks izglītības jautājumos:

- 1) Viesnīcu pakalpojumu un Komerzinību pasniedzēju metodiskā komisija;
- 2) Dizainu priekšmetu metodiskā komisija
- 3) Valodas un komunikatīvo zinību pasniedzēju metodiskā komisija;

4) Vispārīzglītojošu eksakto priekšmetu pasniedzēju metodiskā komisija ;
Pozitīvais:

- kvalificēts pedagoģiskais personāls;
- tālākizglītības un kvalifikācijas paaugstināšanasursos gūtās pieredzes apmaiņa.

Vērtējums: ļoti labi

4.7. Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana

Izglītības iestādes darbība ir vērsta uz izglītības iestādes pamatmērķu īstenošanu. Pamatmērķi ir noteikti, ņemot vērā sabiedrības pieprasījumu un izglītības iestādes iespējas. Lai sekmīgi realizētu izvirzīto pamatmērķi, ir izvirzītas izglītības iestādes attīstības prioritātes un izstrādāts „Attīstības plāns 2010.-2015.gadam”. Novērtējot izglītības iestādes darbību, ir noteiktas darba stiprās puses un nepieciešamie uzlabojumi, ir izvērtēti draudi un reālās iespējas, darba devēju pieprasījumu un reālo situāciju valstī.

Katru mācību gadu tiek izstrādāts kārtējais darba plāns, kas balstās uz iepriekšējā mācību gada rezultātu analīzi. Darba plāna sagatavošanā un darbības prioritāšu izstrādē piedalās viss kolektīvs.

Regulāri un plānveidīgi tiek strādāts pie mācību procesa materiāli tehniskā nodrošinājuma pilnveidošanas.

4.7.1. Skolas darba pašvērtēšana un attīstības plānošana

Inventāra un tehnoloģisko iekārtu atjaunošana, kabinetu labiekārtošana notiek pēc plāna un atbilstoši finansējumam.

Vērtējums: labi

4.7.2. Skolas vadības darbs un personāla pārvaldība

Izglītības iestādē izveidota un aktīvi darbojas izglītojamo pašpārvalde, pedagoģiskā padome un izglītības iestādes padome, kuru darbs tiek organizēts regulāri saskaņā ar plānoto grafiku. Katra mācību gada sākumā tiek pārskatīta izglītības iestādes vadības shēma un precizēti administrācijas un citu struktūrvienību darbinieku pienākumi, darba sapulču norises laiki ar mērķi sistematizēt izglītības iestādē strādājošo darbu, informācijas plūsmu un kontrolēt uzdoto uzdevumu izpildi. Tiek precizēta dienas kārtība, nedēļas un mēneša pasākumi mācību un audzināšanas darba organizēšanā.

Mācību gadā notiek trīs pedagoģiskās padomes sēdes. Mācību priekšmetu pedagogu metodisko komisiju un dažādu darba grupu sanāksmes tiek sasauktas divreiz

semestrī. Katru pirmdienu notiek administrācijas informatīvā sapulce, kurā tiek apspriestas nedēļas aktualitātes.

Vadībai nav noteikts pieņemšanas laiks. Darbinieki un izglītojamie ar neskaidriem jautājumiem un problēmām pie izglītības iestādes vadības var griezties jebkurā laikā no plkst. 10.⁰⁰ – 18.⁰⁰.

Izglītības iestādes darbību nosaka izglītības iestādes nolikums, kas ir izstrādāts saskaņā ar Latvijas Republikas likumiem un izglītības darbu reglamentējošiem dokumentiem un kuru ir apstiprinājis dibinātājs.

Nolikums atspoguļo raksturīgāko izglītības iestādes mācību un audzināšanas darbā. Ar nolikumu ir iepazīstināti izglītības iestādes darbinieki un izglītojamie.

Obligātā dokumentācija izglītības iestādē ir sakārtota un tiek uzglabāta atbilstoši attiecīgajām dokumentu aizpildīšanas un lietvedības prasībām un nomenklatūrai. Izglītības iestādē ir iekšējās kārtības noteikumi, kuri ir saskaņā ar normatīvajiem aktiem. Tie izstrādāti, ievērojot izglītojamo, pedagogu un darbinieku tiesības un pienākumus.

Metodiskais darbs tiek organizēts regulāri atbilstoši izglītības iestādes darba plānam. Ir izstrādāts metodiskā darba plāns. Skolā darbojas 4 pedagogu metodiskās komisijas, kuru darbu koordinē skolas vadība.

Stiprās puses: kvalitatīvi izstrādāti iekšējie normatīvie dokumenti.

Vērtējums: labi

4.7.3. Skolas sadarbība ar citām institūcijām

Izglītības kvalitātes un satura jautājumos skola aktīvi sadarbojas ar Valsts izglītības satura centru un Izglītības kvalitātes valsts dienestu, skolas darbinieki tika aicināti uz darba grupām un semināriem.

Izglītības kvalitātes nodrošināšanā ļoti svarīga loma ir sadarbībai ar darba devējiem par izglītības satura jautājumu pilnveidi, praktisko mācību un kvalifikācijas praksi.

Pēdējo divu gadu laikā skola ļoti aktīvi nodarbojas ar Nodarbinātības Valsts aģentūru un pēc konkursa rezultātiem tika noslēgti 4 Iepirkuma līgumi.

Izglītības iestādei ir laba sadarbība ar Informācijas sistēmu menedžmenta augstskolu (ISMA), Baltijas Starptautisko akadēmiju (BSA), Viesnīcu saimniecības koledžu „Caricino”, Pleskavas valsts universitāti un dizaineru koledžu.

Darba devēji piedalās izglītības iestādes izglītības procesa kvalitātes novērtēšanā un mācību procesa uzlabošanā, piedaloties kvalifikācijas eksāmenos, prakses īstenošanā.

Vērtējums: labi

5.Citi sasniegumi (iestādei svarīgais, specifiskais)

Izglītības iestāde, skolas kolektīvs mērķtiecīgi darbojas izglītības iestādes prestiža veidošanā un materiālās bāzes saglabāšanā un modernizācijā. Finanšu līdzekļi tiek mērķtiecīgi un plānveidīgi ieguldīti izglītības iestādes labiekārtošanā, sadzīves un darba apstākļu uzlabošanā. Aktīva skolas administrācijas, pasniedzēju un izglītojamo pozīcija palīdz veidot PPV "SIGMA" pozitīvu tēlu un atpazīstamību profesionālas izglītības jautājumos un sabiedriskajā dzīvē.

6. Turpmākā attīstība (balstīta uz pašnovērtējumā iegūtajiem secinājumiem)

- Turpināt darbu pie „Attīstības plāna 2010.-2015.gadam” īstenošanas.
- Turpināt darbu pie izglītības programmu aktualizācijas un jaunu izglītības programmu izveides.
- Veicināt izglītojamo motivāciju mācīties un apgūt izvēlēto profesiju, lai viņi būtu konkurētspējīgi darba tirgū.
- Celt pedagogu kvalifikāciju atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- Turpināt pilnveidot sadarbību ar nozares profesionāļiem ražošanas uzņēmumos, tā veicinot un paplašinot darba devēja lomu izglītības kvalitātes nodrošināšanā.
- Audzināšanas darbā veicināt izglītojamo patriotisko audzināšanu. Veicināt izglītojamo atbildību un rīcību saskaņā ar saviem pienākumiem un tiesībām.
- Aktivizēt darbu un piedalīšanās ES fonda piedāvātās programmās.

Iestādes
vadītājs

Jeļena Matjakubova

(vārds, uzvārds)

(paraksts)

Z.v.

SASKAŅOTS

SIA Privātā skola "SIGMA" valdes priekšsēdētāja Jeļena Matjakubova

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)